

# 製造販売後 一般使用成績調査算定表

経費内容		算出方法	金額	
実施 経費	<b>A</b>	<b>報告書作成経費</b>	一般使用成績調査 1症例 1報告書あたり 20,000円	20,000
	<b>B</b>	<b>旅費</b>	当該調査の遂行に必要な旅費 算出基準:「国家公務員の旅費に関する法律」による	
	<b>C</b>	<b>検査・画像診断料</b>	当該調査に必要な追加の検査・画像診断料 算出基準:保険点数の100/130×10円	
	<b>D</b>	<b>症例発表等経費</b>	研究会等における症例発表および再審査・再評価申請用の 文書等の測定に必要な経費	
	<b>E</b>	<b>委託料</b>		
	<b>F</b>	<b>備品等</b>	当該調査実施に必要な備品購入費等 実費	
	<b>G</b>	<b>その他経費</b>	上記以外の実施経費	
実施経費 計		A+B+C+D+E+F+G	20,000	
<b>N</b>	<b>管理的経費</b>	当該調査に必要な消耗品費、通信費、書類保管・管理費など (A~G)×30%	6,000	
管理的経費 計		N	6,000	
<b>総計</b>		(実施経費+管理的経費) ※消費税別途	26,000	