

■ 研究補佐員（短時間勤務職員）

応募資格	当科に関わる研究に意欲的に取り組んで頂ける方 PC（Word、Excel、PowerPoint 等）の操作ができること
選考方法	●書類選考・面接試験 履歴書（写真添付）を書き連絡先まで郵送、または E メールにて送付
業務内容	●臨床研究に関わる事務局業務 ※臨床研究事務局経験者を優遇 臨床研究の契約業務、一般事務、電話応対、来客応対などの事務局業務
雇用期間	●開始日：随時（相談の上決定します） ●終了日：平成 30 年 3 月 31 日 ●雇用契約は次年度も基本的には更新予定
勤務地	大阪市立大学大学院医学研究科（大阪市阿倍野区旭町 1-4-3）
勤務条件	●勤務日：週 5 回（応相談） ●勤務時間：9 時～17 時 15 分（応相談）休憩 45 分 ※業務繁忙等により時間外勤務を命ずる場合があります。 ●休日・休暇：土、日、祝日、年末年始、年次有給休暇、特別休暇有り ●給与：時間給（1,400 円～）大学の規定に準じます。 通勤手当支給（限度額あり） ●社会保険等：健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 （※すべて勤務条件による）
面接申込等問い合わせ先	〒545-8585 大阪市阿倍野区旭町 1-4-3 大阪市立大学健康・予防医療ラボラトリー第 2-2 号室 認知症臨床研究センター 担当：田中千恵子 電話：06-6646-6185 E-mail: tanaka.chieko@med.osaka-cu.ac.jp
その他	●応募資格がないこと、申込記載事項が正しくないことが明らかになった場合、採用を取り消すことがあります。 ●不採用の場合、応募書類はお返し致します。